



7 passos para montar um ótimo currículo

Buscar uma recolocação no mercado de trabalho é sempre desafiador, mas uma das melhores formas de aumentar suas chances e tornar esse processo mais fácil é ter um currículo bem estruturado e impactante.

Muitas vezes, profissionais qualificados perdem boas oportunidades simplesmente porque não apresentam suas informações de forma clara e impactante. E é por esse motivo que o currículo é o principal fator que fará você avançar ou não para as próximas etapas de um processo seletivo.

Seu currículo é a sua história profissional resumida. Por isso, ele precisa mostrar, de maneira clara e objetiva, que você é o candidato ideal para a vaga. Se o seu currículo não comunica rapidamente suas competências, experiências e diferenciais, ele pode acabar sendo descartado antes mesmo de ser analisado com atenção.

Para evitar esse problema, criamos este checklist com X pontos que você deve considerar ao montar o seu currículo. Com essas orientações, você poderá destacar o que realmente importa e aumentar suas chances de sucesso na busca por um novo emprego.

Boa leitura!



Use o formato adequado de currículo

Existem muitas pessoas que ainda acreditam que usar um modelo de currículo mais bonito, com artes gráficas e diagramação diferenciada, irá destacá-lo dos demais entregues para um processo seletivo.

A realidade é que muitas empresas que recebem currículos de forma digital usam ferramentas para a leitura deles, como os ATS (sistema de rastreamento de candidatos), o que faz com que um documento com uma diagramação diferente gere problemas de leitura.

Por isso, se você vai se candidatar a uma vaga de forma online, certifique-se de montar o seu currículo como um documento de texto normal, enviando-o em formato PDF. Deixe as diagramações mais refinadas apenas para currículos gráficos, que serão entregues de forma impressa.

Coloque as informações na melhor ordem

A forma como você vai construir o seu currículo depende muito do seu momento pessoal de carreira e da vaga em questão.

Por exemplo: se você está entrando no mercado de trabalho e possui pouca ou nenhuma experiência profissional prévia, a sua formação acadêmica e os seus conhecimentos específicos são mais importantes do que essa informação, certo?

Não esqueça também que trabalhos voluntários ou participação em feiras, eventos, congressos ou outras atividades profissionais podem contribuir muito para o seu currículo.

Faça um bom resumo profissional

O resumo, como o nome já fala, serve como uma abreviação do seu currículo. Ele serve dois propósitos muito importantes: ele facilita a interpretação que as pessoas recrutadoras terão do documento, ao mesmo tempo em que palavras-chave específicas podem ajudar as ferramentas de recrutamento e seleção a entenderem as suas qualificações com mais clareza.

Por isso, escreva um resumo que use palavras-chave que combinem a sua trajetória profissional com a descrição da vaga. Isso vai enaltecer experiências procuradas pela empresa e tornará o seu currículo mais interessante para o RH.

Insira somente os dados necessários

Quando se trata das suas informações pessoais, procure colocar somente o que é realmente necessário no currículo. A cidade onde você mora, o estado e os seus dados de contato (telefone, e-mail e, caso tenha, perfil do LinkedIn), são suficientes.

Só coloque outras informações, como CPF, RG, estado civil, gênero ou se tem ou não carteira de habilitação caso a vaga peça essas informações, ou caso a plataforma onde você esteja se inscrevendo para a vaga peça esses dados no preenchimento.

Mostre os resultados das suas experiências profissionais

Para além de enumerar as suas experiências profissionais, o cargo, a empresa e o tempo de permanência em cada posição, a equipe de recrutamento quer saber o que você alcançou com cada trabalho.

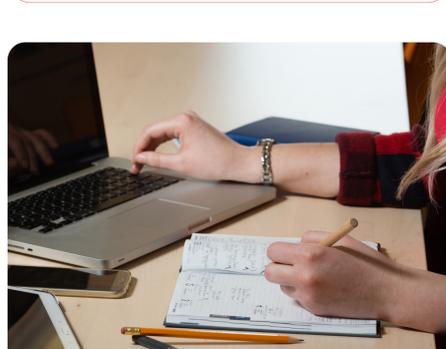
Por isso, vá além: elenque as principais atividades realizadas em cada trabalho, mas também faça um esforço para pontuar os resultados que você teve em cada empresa. Tente sintetizar quais foram as conquistas que você teve naquele trabalho, e que engrandeceram tanto a sua carreira quanto a própria organização.

Outro ponto importante: não esqueça que trabalhos ou experiências voluntárias também são extremamente válidas e importantes, tanto para o seu desenvolvimento pessoal quanto para o seu currículo!

Seja objetivo na sua formação acadêmica

A formação acadêmica deve demonstrar apenas a formalização dos seus conhecimentos teóricos e técnicos. Por isso, seja objetivo, demonstrando o curso realizado, a instituição de ensino e o ano de conclusão.

Caso você já tenha uma graduação de nível superior, não é necessário inserir o ensino médio, uma vez que é subentendido que você passou por essa etapa para ter feito um curso de nível técnico ou uma graduação.



Não menospreze seus conhecimentos complementares

Essa é uma área do currículo que poucas pessoas preenchem com a devida atenção. Os seus conhecimentos complementares, ou formações complementares, ou informações adicionais, podem ser o principal diferencial que você terá das demais pessoas candidatas.

Aqui, você deve preencher conhecimentos específicos que foram importantes para o seu desenvolvimento profissional, experiências de trabalho passadas ou até que apareçam na descrição da vaga em questão.

Nesse sentido, caso você fale outras línguas, tenha conhecimento sobre o uso de ferramentas e softwares importantes para a sua área de atuação, tenha cursos sobre temas relevantes ou até tenha participado de projetos impactantes, é importante que essas conquistas estejam no seu currículo.

Agora que você tem um ótimo currículo, procure a vaga certa para você!

Esperamos que este checklist tenha sido útil para você garantir que o seu currículo esteja com as informações mais importantes sobre a sua trajetória profissional, e que ele também converse com a vaga que você está procurando preencher.

Além de oferecer soluções de gestão de pessoas para empresas de todo o Brasil, a Gupy também possui o seu Portal de Vagas próprio, que pode te ajudar a encontrar o emprego que você deseja.

No Portal de Vagas da Gupy, você encontra oportunidades de emprego publicadas por todos os países milhares de empresas e outros no país. Além disso, você encontra cursos e outros conteúdos educativos que podem ajudar você a entender melhor como a nossa plataforma funciona e como você pode melhorar as suas chances de conseguir um novo emprego.

Junte-se às mais de 3,5 milhões de pessoas que já foram contratadas através da nossa solução de Recrutamento e Seleção! Cadastre agora mesmo o seu currículo no nosso portal de vagas:

[Quero encontrar a minha vaga de emprego](#)

